



**EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL MUNICIPAL
DÉLIBÉRATION n° 2024/06/074**
Finances locales – Décisions budgétaires

OBJET : Révision des autorisations de programme (AP/CP) du budget annexe de l'assainissement 2024

Séance du 10 juin 2024
Date de convocation : 4 juin 2024
Membres en exercice : 33
29 présents – 33 votants
Le quorum est atteint.

L'an deux mille vingt-quatre, le dix juin à dix-neuf heures, le conseil municipal de Vauvert (Gard) dûment convoqué, s'est réuni en séance ordinaire, à la salle Bizet, sous la présidence de Monsieur Jean DENAT, maire en exercice.

Présents : Jean DENAT, Bruno PASCAL, Annick CHOPARD, Rodolphe RUBIO, Laurence EMMANUELLI, Farouk MOUSSA, Elisabeth MICHALSKI, Christian SOMMACAL, Magali NISSARD, Jacky PASCAL, Daniel SALMERON, Christiane ESPUCHE, Bruno JOUANNE, Chantal LAIR-LACHAPELLE, Nicole DUQUESNE, Frédéric DUMAS, Mohammed TOUHAMI, Alexandre BRIGNACCA, Benjamin ROUVIERE, Florinda RACE, Jean-Paul BERTRAND, Michel MATIVAL, Sandra LIAUTAUD, Jean-Louis MEIZONNET, René GIMENEZ, Carole CALBA, Emmanuelle GAVANON, Jean-Pierre GUSAI, Agnès AUGUSTE.

Absents ayant donné procuration :

Katy GUYOT a donné procuration à Jean DENAT
Francine CHALMETON a donné procuration à Nicole DUQUESNE
Sandrine RIOS a donné procuration à Jean-Louis MEIZONNET
Serge GARNIER a donné procuration à René GIMENEZ

En début de séance et en application de l'article L 2121-15 du Code Général des Collectivités Territoriales, il a été procédé à la désignation de la secrétaire de séance : Nicole DUQUESNE a été élue par 25 voix pour (Jean DENAT (2), Bruno PASCAL, Annick CHOPARD, Rodolphe RUBIO, Laurence EMMANUELLI, Farouk MOUSSA, Elisabeth MICHALSKI, Christian SOMMACAL, Magali NISSARD, Jacky PASCAL, Daniel SALMERON, Christiane ESPUCHE, Bruno JOUANNE, Chantal LAIR-LACHAPELLE, Nicole DUQUESNE (2), Frédéric DUMAS, Mohammed TOUHAMI, Alexandre BRIGNACCA, Benjamin ROUVIERE, Florinda RACE, Jean-Paul BERTRAND, Michel MATIVAL, Sandra LIAUTAUD) et 8 contre (Jean-Louis MEIZONNET (2), René GIMENEZ (2), Carole CALBA, Emmanuelle GAVANON, Jean-Pierre GUSAI, Agnès AUGUSTE).

RAPPORTEUR : Mme Annick CHOPARD, adjointe au maire

EXPOSE : Les budgets des collectivités doivent respecter le principe d'annualité budgétaire.

Les autorisations de programmes et crédits de paiement (AP/CP) constituent une dérogation à ce principe qui permet de planifier sur plusieurs exercices la réalisation de dépenses d'investissement qui ont vocation à se réaliser pluri-annuellement.

Les Autorisation de programme (AP) constituent la limite supérieure des dépenses qui peuvent être engagées pour le financement des investissements. Elles demeurent valables sans limitation de durée jusqu'à ce qu'il soit procédé à leur annulation. Elles peuvent être révisées chaque année.

Les crédits de paiement (CP) constituent la limite supérieure des dépenses pouvant être mandatées durant l'exercice, pour la couverture des engagements contractés dans le cadre des autorisations de programme.

Un bilan de clôture des opérations faisant l'objet d'un AP/CP doit être réalisé.

Elles sont votées par le conseil municipal, par délibérations distinctes lors de l'adoption du budget ou des décisions modificatives. Ces AP/CP permettent de planifier la mise en œuvre des investissements sur le plan financier mais aussi organisationnel et logistique en respectant les règles d'engagement.

Vu l'article L2311-3 du CGCT portant définition des autorisations de programmes et crédits de paiement

Vu l'article R.2311-9 du Code général des Collectivités Territoriales indiquant que la section d'investissement peut comprendre des autorisations de programme et des crédits de paiement (AP/CP) et chaque AP/ CP comporte la répartition prévisionnelle par exercice des crédits de paiement correspondants.

Vu le décret 97-175 du 20 février 1997 relatif à la procédure des AP/CP ;

Vu la délibération N° 2019/02/041 relative à la création de l'AP/CP 2019- 01 de **Réalisation d'un PUP 2- Quartier du moulin de l'Aure ou le Nouvel Aure**, révisée dans les délibérations N°2021/03/058, 2022/01/008 et 2023/03/028 ;

Vu la délibération N° 2019/11/184 relative à la création de l'AP/CP 2019- 03 de **Réalisation d'un Pôle d'échanges multimodal** et les révisions de l'AP/CP dans les délibérations N°2021/03/057, 2022/01/009 et 2023/03/028 ;

Vu la délibération N° 2020/07/089 relative à la création de l'AP/CP 2020- 03 d'**Elaboration des schémas directeurs des réseaux du pluvial, de l'eau et de l'assainissement** et les révisions de l'AP/CP dans les délibérations N°2021/03/056, 2022/01/011 et 2023/03/028 ;

Vu la délibération N° 2022/03/043 du 14 mars 2022 relative à la **création de l'AP/CP 2022- Aménagement d'un espace public au pied de la copropriété du Montcalm** dans le cadre du NPNRU, et la révision de l'AP/CP dans la délibération n°2023/03/028 ;

Considérant l'état d'avancement des différentes opérations faisant l'objet d'une gestion pluriannuelle en AP/CP, il convient **sur le budget annexe de l'assainissement**, de réviser les montants des AP, d'en prolonger certaines, et de rephaser les crédits de paiement selon les modalités proposées dans les tableaux ci-dessous.

	Montant AP	Révision proposée	Total AP révisée	CP antérieurs	CP 2024
AP2019-01-13 Réalisation du PUP 2- Le nouvel Aure	223 621,69	-50,69	223 571,00	223 071,00	500,00

	Montant AP	Révision proposée	Total AP révisée	CP antérieurs	CP 2024	CP 2025
AP 2019-03-13 Réalisation d'un Pôle d'échanges multimodal	283 749,86	100 001,14	383 751,00	283 751,00	0	100 000,00

	Montant AP	Révision proposée	Total AP révisée	CP antérieurs	CP 2024
AP 2020-03-13 Elaboration des schémas directeurs des réseaux du pluvial, de l'eau et de l'assainissement	220 488,14	21 124,86	241 613,00	223 208,00	18 405,00

	Montant AP	Révision proposée	Total AP révisée	CP antérieurs	CP 2024	CP 2025
AP 2022-01-13 Aménagement d'un espace public au pied de la copropriété du Montcalm	44 013,00	-	44 013,00	0	39 013,00	5 000,00

PROPOSITION : le rapporteur propose donc au Conseil municipal :

- De réviser les montants des autorisations de programme (AP/CP) tels qu'indiqué dans les tableaux ci-dessus
- De prendre en compte les rephasages de crédits de paiement qui tiennent compte du réajustement des délais de réalisation des opérations
- De prolonger les AP/CP du PEM et de l'Aménagement d'un espace public au pied de la copropriété du Montcalm jusqu'en 2025

DECISION : Le conseil municipal, oui l'exposé du rapporteur et après en avoir délibéré

DECIDE

D'adopter la proposition du rapporteur par 25 voix pour (Jean DENAT (2), Bruno PASCAL, Annick CHOPARD, Rodolphe RUBIO, Laurence EMMANUELLI, Farouk MOUSSA, Elisabeth MICHALSKI, Christian SOMMACAL, Magali NISSARD, Jacky PASCAL, Daniel SALMERON, Christiane ESPUCHE, Bruno JOUANNE, Chantal LAIR-LACHAPELLE, Nicole DUQUESNE (2), Frédéric DUMAS, Mohammed TOUHAMI, Alexandre BRIGNACCA, Benjamin ROUVIERE, Florinda RACE, Jean-Paul BERTRAND, Michel MATIVAL, Sandra LIAUTAUD) et 8 contre (Jean-Louis MEIZONNET (2), René GIMENEZ (2), Carole CALBA, Emmanuelle GAVANON, Jean-Pierre GUSAI, Agnès AUGUSTE).

POUR EXTRAIT CONFORME

Le maire,

Jean DENAT



Le maire certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte en vertu de :

- son dépôt en préfecture le.....
- sa notification le.....
- sa publication le..... **1.8. JUIN. 2024**

et informe qu'en vertu du décret 83-1025 le présent peut faire l'objet d'un recours devant le tribunal administratif de Nîmes dans un délai de 2 mois à compter du

Pour le maire par délégation,

La directrice générale des services,

Yolande Cavalier