



FICHE DE POSTE

Actualisée le :

IDENTIFICATION DU POSTE

Intitulé : Portier Toril
Direction : Evènementiel, sports et vie associative
Service : Evènementiel
Lieu d'affectation : arènes Jean Brunel
Responsable hiérarchique direct : Chef de service du Pôle Administratif

CLASSIFICATION DU POSTE

Cadre d'emploi :	Catégorie :
Grade :	Groupe Fonction RIFSEEP
Fiche métier :	Cotation du poste :
	Valeur du point :

CONTEXTE DU POSTE (rubrique facultative)

MISSIONS PRINCIPALES RELATIVES AU POSTE

Travaux de maintenance dans le cadre des courses organisées dans les arènes Jean Brunel
Relations avec les intervenants (manadiers, raseteurs...)

ACTIVITES OU TACHES A REALISER

LE MATIN :

- Préparer la piste (décaisser sous les marches-pieds, passer le tracteur avec rabot de piste)
- Accueillir les manadiers pour le débarquement des taureaux, donner les tickets repas

Si abrivado :

- Préparer la cour pour l'accueil des chevaux (remplir abreuvoir, mettre à disposition du foin et un tuyau d'arrosage)
- Préparer le toril d'abrivado (ouvrir la porte d'accès, mettre à disposition un tuyau d'arrosage)
- Ouvrir les portes pour l'entrée des taureaux, les portes public et l'infirmerie
- Sortir la sonorisation avec le boîtier

AVANT LA POSE DEJEUNER :

- Ranger la sonorisation
- Fermer tout le site (toril(s), portail de la cour, infirmerie, toutes les portes public)

AVANT LA COURSE :

- Mettre en place la présidence (installer la sonorisation, vérifier le micro, mettre la musique)
- Ouvrir les vestiaires, l'infirmerie, les WC intérieur
- Arroser la piste
- Ouvrir les portes public avec les agents de sécurité
- Remettre les devises aux manadiers

Si Capelado :

- Aider à la mise en place

PENDANT LA COURSE :

- Ouvrir la porte du toril pour la sortie et l'entrée des taureaux
- Changer les planches cassées

A l'entracte : arroser la piste

APRES LA COURSE :

Si remise des prix :

- Aider à la mise en place
- Procéder à l'embarquement de taureaux avec les manadiers
- Ranger la sonorisation
- Fermer le site (toril(s), portail de la cour, infirmerie, toutes les portes public et les vestiaires)

Si bandido :

- Ouvrir le toril d'abrivado
- Ouvrir les portes pour la sortie des taureaux

LE SOIR : en cas d'organisation d'une course de nuit ou toro-piscine ou festival nocturne

Pour une course de nuit :

- Accueillir les manadiers pour le débarquement des taureaux
- Mettre en place la sonorisation
- Eclairer les arènes
- Ouvrir des portes public
- Ouvrir l'infirmerie
- Après la course de nuit : procéder à l'embarquement des taureaux avec les manadiers, ranger la sonorisation, fermer le site

Pour un toro-piscine :

- Remplir la piscine
- Accueillir les manadiers pour le débarquement des taureaux
- Mettre en place la sonorisation
- Eclairer les arènes
- Ouvrir des portes public
- Ouvrir l'infirmerie
- Après le toro piscine : vider la piscine, procéder à l'embarquement des taureaux avec les manadiers, ranger la sonorisation, fermer le site

Pour un festival nocturne :

- Accueillir les manadiers pour le débarquement des taureaux
- Mettre en place la sonorisation
- Eclairer les arènes
- Ouvrir des portes public
- Ouvrir l'infirmerie
- Après le festival nocturne : procéder à l'embarquement des taureaux avec les manadiers, ranger la sonorisation, fermer le site

Le portier des arènes peut être amené à être de permanence pour une course de tauromachie espagnole (novillada, corrida...) ou un spectacle en rapport avec la tauromachie.

SAVOIRS

- . connaissances de la tauromachie
- . organisation de la collectivité
- . missions du service

RELATIONS FONCTIONNELLES

Partenaire(s) interne(s) :

Services techniques, élus

Partenaire(s) externe(s) :

Manadiers, raseteurs, groupes folkloriques, groupes musicaux, usagers

CONTRAINTES PARTICULIERES DU POSTE

	Oui	Précisions
Contraintes d'horaires ou de planning	<input checked="" type="checkbox"/>	week-ends et jours fériés + soirées
Astreintes	<input type="checkbox"/>	
Travail posté	<input checked="" type="checkbox"/>	toril des arènes
Travail avec pics saisonniers	<input checked="" type="checkbox"/>	saison estivale
Accueil de publics	<input type="checkbox"/>	
Charge mentale (stress, bruit...)	<input checked="" type="checkbox"/>	stress
Port de charges lourdes	<input type="checkbox"/>	
Travail dans un environnement confiné	<input type="checkbox"/>	
Exposition à un risque	<input type="checkbox"/>	
Travail répétitif	<input type="checkbox"/>	
Travail isolé	<input type="checkbox"/>	
Port d'équipement de protection individuelle	<input type="checkbox"/>	
Autres contraintes à préciser :	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	

POSTE BENEFICIAANT D'UNE NBI

A quel titre :

Nombre de points :

PRATIQUES PROFESSIONNELLES REQUISES

Dimension humaine / environnement :

accueil, travail en équipe, discrétion, relationnel, être à l'écoute

Dimension technique :

capacité à s'organiser

Dimension économique :

EVOLUTION PREVISIBLE DU POSTE (rubrique facultative)

A VAUVERT, le

Signature du responsable hiérarchique

Signature de l'agent